

## 附件 4

# 赵县自然资源和规划局部门 2024 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实县委、县政府《全面落实预算绩效管理的实施意见》（[2019]77）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对我局 2024 年 18 个项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

自然资源和规划局是政府主管的职能部门，履行全民所有土地、矿产、湿地、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责，负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。负责全县自然资源统一确权登记工作。负责全县自然资源资产有偿使用工作。负责全县自然资源的合理开发利用。负责建立全县空间规划体系并监督实施。负责统筹全县国土空间生态修复。负责组织实施最严格的耕地保护制度。负责全县陆生野生动植物的资源保护工作和救护繁育、栖息地恢复发展，监督管理陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用。负责推进全县集体林权制度、国有林场等改革工作，负责农村林业发展、维护林业经营者合法权益，指导监督农村林地（不舍水果）承包经营工作。组织开展林木种子、草种种质资源普查，组织建立种质资源库，负责良种选育推广，管理林木种苗、草种生产经营行为，监管林木种苗、草种质量；监督管理林业生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护工作等工作。

## （二）部门收支预决算情况

本部门 2024 年度预算收入 2636.94 万元，部门支出预算为 2636.94 万元。2024 年部门决算收入 2636.94 万元，部门支出决算为 2636.94 万元。

## （三）部门整体支出绩效目标、指标

参照部门预算绩效文本中绩效目标、指标。

## 二、自评工作开展情况

### （一）自评的组织工作

为保证绩效评价工作顺利开展，我单位成立了以孟涛为组长的绩效评价工作小组，各科室负责人为成员，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

### （二）自评的方法和过程

自评工作组对照工作方案坚持以资金使用效果为导向，逐个对我局 2024 年项目进行考核评价。一是前期准备工作，首先按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围，初步制定绩效评价工作方案。其次是对我单位 2024 年各项预算项目资金单独进行打分自评。二是组织实施工作，评价工作小组对我单位 2024 年度绩效的相关资料从年初录入项目库进行收集、整理。首先通过分析、核实、确保所收集的资料和数据真实并形成清单，其次，财务科与相关业务科室沟通过程中，直接对照资料清单进行核实，确保已提交和待补充的资料名称、存在的问题及重点信息同时展现。三是撰写绩效评价报告，绩效评价小组成员在对收集的数据、资料进行核实、比较、计算的基础上，对比年度绩效目标，形成评价结论，根据评价结论撰写评价报告。我局按照依法理财、明确责任，讲求实效的管理办法对我局财务预算管理、现金管理、经费收支审批等方面都制定了相关规章制度。

### 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

#### (一) 总体绩效目标实现情况

参照预算绩效文本中总体绩效目标，说明整体绩效目标实现情况。

#### (二) 分项绩效目标实现情况及指标分析

##### 1. 产出指标完成情况分析。

(1) 实现全县农村集体土地确权登记发证和不动产登记业务流程的信息化和规范化；掌握全县耕地后备资源的分布情况，为后续资源的利用奠定基础，对全县地价和土地市场进行动态监测，为县政府宏观调控和稳定土地市场提供决策依据；掌握评价土地利用现状和节约集约程度，为科学管地用地提供依据。为矿产开发管理工作和矿业经济分析提供数据基础；保证矿产资源开发利用方案的科学、合理、有效，把好资源开发利用的源头关；推进矿产资源合理勘查，减低勘查投资风险。加强我县基础地质和地质找矿工作，服务地质勘查行业，提高我县经济和社会发展资源保障程度，引导社会资本有序投入地质勘查，推进地质勘查项目管理管能力。为矿产资源管理提供储量依据，维护国家矿产资源所有权益，掌控资源储量家底，提供宏观调控依据，为建设项目选址和压覆矿产资源调查提供决策依据，提高矿产资源综合利用能力，保护重要地质资料成果，降低地质工作风险，减少重复工作和资金浪费。掌握全县矿山环境动态变化，为矿山 24 环境保护与管理提供基础数据；推进矿山环境治理攻坚行动有序开展；对重要地质遗迹进行有效保护。提高地质灾害预警预报水平；做好汛期地质灾害防治工作，确保人民生命财产安全；为做好地质灾害防治工作提供科学依据。

##### (2) 项目完成质量。保证基本农田保护和土地整理、复垦、

开发工作，监测耕地质量等边变化，研究耕地保护相关制度。开展农村集体土地确权登记发证与土地变更调查，组织全县的不动产统一登记工作，调查掌握全县耕地后备资源。实施农地用途管制，组织基本农田保护，土地整理、土地开发复垦工作。管理全县地籍工作，实施地籍管理办法；住址土地资源调查、地籍调查、土地统计和动态监测；负责土地确权、林业确权、土地纠纷调处、城乡地籍、土地定级和登记、发证等工作。按规定组织实施土地使用权出让、租赁、作价出资、转让、交易和政府收购管理办法。

(3) 项目实施进度。全县土地资源规划执行情况；依法保护土地资源所有者和使用者的合法权益。

(4) 项目成本节约情况。项目成本（预算）使用合理，无超支。

## 2. 效益指标完成情况分析。

(1) 项目实施的社会效益分析。该项目做到了管理规范，程序到位，群众满意，社会反响好，取得了巨大的社会效益，维护了社会的稳定。

(2) 项目实施的可持续影响分析。缓解了困难群众的基本生活问题，促进了社会公平正义与和谐进步。

3. 满意度指标完成情况分析。实施耕地特殊保护和鼓励耕地开发政策；实施农地用途管制，组织基本农田保护，土地整理、土地开发复垦工作。管理全县地籍工作，实施地籍管理办法；住址土地资源调查、地籍调查、土地统计和动态监测；负责土地确权、林业确权、土地纠纷调处、城乡地籍、土地定级和登记、发证等工作。组织实施土地使用权出让、租赁、作价出资、转让、交易和政府收购管理办法。负责对外提供测绘成果；实施基础地理信息社会化服务；组织并监督全县测绘基础设施建设，管理全

县测量标志工作。

#### 四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分 100 分，得出综合绩效评价等级。

#### 五、存在的问题及改进措施

##### （一）存在的主要问题

在建立项目库时存在的不够严谨精细，评价设定环节不够简单易懂、科学性、通俗性的问题对各项绩效目标设定不够清晰准确，在完整性上还有修改的空间。

##### （二）针对问题提出具体的改进措施或建议

针对我单位在建立项目库时存在的不够严谨精细，评价设定环节不够简单易懂、科学性、通俗性的问题，我单位在今后工作中要认真总结经验和根据实际情况设立项目和各项目具体绩效目标，通过召开主任会议专题研究，使得我单位资金使用更加科学合理，项目绩效目标准确清晰，易于评价。

#### 六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位）

姓名	单 位	职 务	签 字
孟 涛	赵县自然资源和规划局	副局长	
李少飞	赵县自然资源和规划局	办公室主任	
马 炜	赵县自然资源和规划局	财务科长	