

附件 4

赵县信访局部门 2024 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实县委、县政府《全面落实预算绩效管理的实施意见》（[2019]77）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对赵县信访局部门 2024 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

简述部门职能、组织机构及人员、资产等基本情况。

1. 主要职能。

（1）研究提出全县信访工作思路，落实信访工作地方性法规、规章。

（2）办理人民群众来信，接待群众来访，受理群众网上投诉，查办信访案件，承办县领导电子信箱日常工作，负责人民群众建议征集工作。

（3）调查研究和综合分析全县信访形势及信访工作状况，总结推广各地各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

（4）参与组织、协调、指导全县社会治安综合治理和维护社会政治稳定工作，协助保障国家、省、市、县重大政治活动顺利进行，参与处理影响社会政治稳定的突发性、群体性事件。

（5）督促检查和指导全县各乡镇党委、政府和县直部门的信

访工作。对乡镇党委、政府和县直有关部门信访工作年度责任目标进行考核,对全县社会治安综合治理和维护社会政治稳定年度责任目标中有关信访工作进行考核。

(6) 协助国家、省、市信访局处理赵县群众进京上访工作,综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重要信访问题,协助公安机关维护县委、县政府机关正常工作秩序。

(7) 负责省、市、县领导及省直、市直、县直部门领导公开接访和包联案件的组织协调工作。

(8) 承担赵县信访工作联席会议的日常工作,督促落实联席会议决定的事项。

(9) 完成县委、县政府以及国家、省、市信访局交办的其他任务。

2. 机构情况

单位设置内部机构 4 个: 办公室(赵县人民群众建议征集办公室); 案件督查督办室; 群众接访中心; 驻京工作组。

3. 人员及资产情况

信访局行政编制 12 名、事业人员编制 4 名。2024 年年初在职人员 15 人, 退休人员 11 名。2024 年新增一人、退休一人。年末在职人员 15 名, 退休人员 12 人。2024 年固定资产原值 172.75 万元。

(二) 部门收支预决算情况

2024 年支出 356.86 万元, 基本支出 200.63 万元, 项目支出 156.23 万元。

(三) 部门整体支出绩效目标、指标

(一) 总体绩效目标

受理、交办、转送信访人提出的信访事项; 承办上级和本

级人民政府交由处理的信访事项； 协调处理重要信访事项； 督促检查信访事项的处理； 研究、分析信访情况，开展调查研究，及时向本级人民政府提出完善政策和改进工作的建议； 对本级人民政府其他工作部门和下级人民政府信访工作机构的信访工作进行指导。受县政府信访事项复查复核委员会的委托，负责应由县政府复查复核信访事项的受理、交办、督导、审核及上报备案工作，办理应由县政府复查复核的信访事项和县复查复核委员会交办、转办的代县政府复查复核的信访事项。

二、自评工作开展情况

为保证绩效评价工作顺利开展，我单位成立了绩效评价工作小组，李永强为组长，张秋民为副组长，办公室负责人为成员，负责绩效评价的组织管理和实施工作。

按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围，初步制定绩效评价工作方案。召开座谈会，对工作方案进行反复讨论并广泛征求相关部门和有关人员意见。确定方案后，我单位对各预算项目进行打分自评。评价工作小组对我单位年度绩效的相关资料进行收集、梳理并分析、核实，确保所收集的数据和资料真实、可靠。

小组成员在对收集的数据、资料进行核对、比较、的基础上，对比年度绩效目标，形成评价结论；根据评价结论，撰写绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

在县群众工作领导小组领导下，具体协调指导、组织推进全县群众工作，用群众工作统揽改善和保障民生、信访、维护社会稳定等各项工作，化解社会矛盾，服务人民群众，促进社会和谐，

为推动经济社会又好又快发展创造良好环境。承办县委、县政府交办的其它事宜，完成领导交办的各项工作任务。

四、评价结论和评价等级

2024年单位积极履职，通过加强预算收支管理，不断梳理内部管理流程，建立健全内部管理制度，部门整体支出管理水平得到提升。经自评，项目自评得分均在80分以上，较好的完成了年度工作目标，综合评价等级为“良好”。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

在设置总体目标和具体绩效指标时，牢牢把握关联性、可控性、可实施性，精准性，可衡量和低成本的原则，根据各项预算特点设置相应绩效目标。但由于绩效管理经验不足，导致预算绩效目标设置和绩效指标编制水平有待进一步提高。

1、部分绩效指标设定不易量化，只能用定性方法考核，造成评分具有一定主观性；

2. 部分项目内容有重叠情况，导致项目绩效目标不能明确体现项目各自特点。

3、部分评价指标的设置不够合理和科学，主要原因是设置评价指标时，和主管科室的沟通不及时。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

1、在工作中根据不断出现的新情况和发现的新问题，逐步完善项目绩效评价管理体系，进一步提高项目绩效管理水平；

2、加强对相关人员培训，特别是针对《中华人民共和国预

算法》，《行政事业单位会计制度》，项目立项规范，绩效评价相关方针、政策以及市财政有关规定等的学习培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

序号	姓名	工作单位	职务	签字
1	李永强	赵县信访局	局长	
2	王静	赵县信访局	副局长	
3	张秋民	赵县信访局	一级主任科员	